

淡江大學多元輔導啟航未來方案 — 孜孜不倦學習獎助實施說明

一、實施目的、獎助對象、獎助方式與評選辦法詳見「淡江大學多元輔導啟航未來方案」

二、實施方式

- (一) 類別一：成績優異獎，前一學期學業總成績班排名前 10 名。
- (二) 類別二：積極進步獎，比較前二學期學業成績，前學期學業成績較前前學期學業成績進步幅度 ≥ 1 。

三、敘獎資格

- (一) 由本校學生事務處相關單位提供全學年皆符合獎補助對象之大學部在學學生名單，且前一學期（適用類別一）、二學期（適用類別二）就讀本校。
- (二) 前一學期確實出席校內各單位、教育部或勞動部所辦理之學習輔導或職涯培訓研習 3 次以上。
- (三) 學業成績以教務處正式成績為憑。
- (四) 出國留學（或校際交換生）若因國外成績無法計算學期成績，不適用本方案。
- (五) 每學期修習學分數，扣除零學分或無分數的科目（例如抵免學分、大學學習課程、服務學習課程、社團學習與實作課程、軍訓、護理、體育等），日間部不得少於十二學分、進修學士班不得少於十學分。
- (六) 凡所修學分未達規定，學業總成績為 0，或因修教育學程、輔系、雙主修等其他原因而延畢之學生，不適用本方案。
- (七) 因故在應領獎之學期休學或退學者，獲獎資格即行取消。
- (八) 類別二申請者若欲多次申請應持續進步，即每學期進步幅度皆須 ≥ 1 。
- (九) 若同時符合申請類別一與類別二，可同時申請，但僅能擇優領取其一。

四、繳交資料

經查符合進步幅度 ≥ 1 或前一學期學業總成績班排名前 10 名，由承辦單位透過校級信箱或經由系所助理/導師通知學生於規定期限內繳交下列資料提出申請：

(一) 申請表

依申請資格通知信函規定期限內，提交信函內所附的線上申請表單。

(二) 參與輔導機制佐證資料（掃描檔案或系統頁面截圖，繳交至申請資格通知信函指定處）

1. 檢附前一學期參與輔導機制的佐證資料，限於下列：

- (1) 淡江大學活動報名系統之個人研習紀錄，活動名稱含有「工作坊」、「證照」、「考照」、「研習」、「檢定」、「講座」、「研討會」、本校諮商職涯暨

學習發展輔導中心辦理的「**公司說明會**」，其餘概不認列。

- (2) 淡江大學活動報名系統沒有的研習、研討會、競賽，以校內各單位、教育部或勞動部具名的「研習證明」、「證書」或「獎狀」為佐證。
- (3) 諮商職涯暨學習發展中心辦理的個別課業輔導或授課教師向諮商職涯暨學習發展輔導中心申請的團體課業輔導 3 次以上。
- (4) 原住民族學生資源中心、視障資源中心輔導活動的研習證明。

2. 不可作為佐證之活動如下：

- (1) 微學分課程、服務學習課程、社團學習與實作課程、業師講座、實習等已列入學分或因課程規定而必須參與的活動。
 - (2) 抽獎、安全衛生教育訓練、新生健康檢查等明顯與課業無關的活動。
 - (3) 心理諮商、導師約談、未經校內單位訂有活動辦法佐證的課業輔導。
3. 檢附之佐證資料若有認列與否之疑義，經諮商職涯暨學習發展輔導中心行政會議審核決議，不再另行通知。
 4. 所提供之佐證資料，經查核如有偽造、變造、假借、冒用、不實等情事者，即行取消敘獎資格。

(三) **心得分享短文**（繳交至申請資格通知信函指定網頁）

透過學生學習歷程系統(<http://eportfolio.tku.edu.tw>)繳交學習歷程短文一篇並設定公開分享，短文內容**須說明參與前述輔導活動如何提升學業成績**。

五、獲獎公告

獲獎名單將公告系級、學號、進步幅度等資訊於諮商職涯暨學習發展輔導中心網頁。

六、注意事項

- (一) 於獲獎通知函規定期限內至諮商職涯暨學習發展輔導中心簽署領款收據、短文分享授權書及領取獎狀（進學班由院助理代為協助處理簽署領獎作業）。
- (二) 經校級電子郵件、申請表所填寫之電子郵件、學籍資料所登錄之電話、簡訊合計通知 3 次以上仍未於期限內完成領獎程序者，則視同放棄獲獎資格，獎項由其他符合資格者依序遞補，若未有符合資格者遞補，則缺額不補。

七、本方案之實施說明各項規定若有未盡事宜，諮商職涯暨學習發展輔導中心得修訂補充；若教育部指示調整，則依教育部意見修訂。